

Vnitřní řád školní družiny

Vnitřní řád školní družiny vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, a vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

A. Základní ustanovení

- 1) Školní družina (ŠD) poskytuje žákům zájmové vzdělávání, umožňuje odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.
- 2) Školní družina realizuje svou činnost podle ŠVP „Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina“.
- 3) Školní družina organizuje během školního roku společné sportovní a kulturní akce, kterých se zúčastňují žáci docházející do ŠD.
- 4) Školní družina je určena pro žáky I. stupně základní školy, a to žáky 1. – 4. ročníku.
- 5) O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitelka školy podle předem stanovených kritérií uvedených v řádu školní družiny.
- 6) Žák může být ze školní družiny vyloučen, pokud porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných závažných důvodů. O vyloučení žáka rozhoduje ředitelka školy po projednání s rodiči nebo zákonnými zástupci žáka.
- 7) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou zákonní zástupci i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a zákonní zástupci svým podpisem na zápisovém lístku souhlasí s jeho dodržováním.

B. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

a) Práva žáků

Žák má právo:

- 1) na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových akcích zajišťovaných školní družinou.
- 2) na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku.
- 3) na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- 4) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- 5) na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD nebo ředitelce školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- 6) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, sociálně patologickými jevy, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- 7) na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj a na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- 8) na seznámení se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

b) Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni:

- 1) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- 2) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- 3) dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. Do ŠD nenosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu dítěte. Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vychovatelky ŠD.
- 4) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo. Za mobilní telefon a jiné věci, které nesouvisí s výukou, škola ani ŠD neručí.
- 5) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou
- 6) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené na místě určeném vychovatelkou ŠD. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí.

Žáci mají zakázáno:

- 1) nosit do školní družiny cenné věci a předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob.
- 2) pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení vychovatelky ŠD a nahrávané osoby
- 3) svévolně opustit školní družinu, z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- 4) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen,
- 5) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
- 6) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

c) Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

Žáci jsou povinni:

- 1) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- 2) přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví
- 3) Vypůjčené hry vrací a uklízejí na vyhrazené místo. Každé poškození inventáře ŠD oznámí neprodleně vychovatelce.
- 4) Před odchodem zanechá žák po sobě vše v naprostém pořádku.
- 5) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů
- 6) V případě svévolného poškození nebo zničení vybavení bude požadována náhrada.

d) Práva zákonných zástupců žáků ve školní družině

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- 1) na informace o škole a ŠD podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
- 2) na informace o průběhu a výsledcích výchovy a zájmového vzdělávání svého dítěte podle školského zákona

- 3) vznést připomínky a podněty k činnosti školní družiny prostřednictvím vedoucí vychovatelky, vedení školy, Školské rady a sdružení rodičů
- 4) vyjadřovat se prostřednictvím vychovatelky školní družiny ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí výchovy a vzdělávání jejich dítěte, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost. V případě odvolání se obracejí na ředitelku školy.

e) Povinnosti zákonných zástupců žáků ke škole

Zákonní zástupci mají povinnost:

- 1) zajistit, aby žáci docházeli řádně do školní družiny - včas, vhodně a čistě oblečení a upraveni, správně vybaveni a připraveni, nebyli infikováni, nemocni a intoxikováni,
- 2) na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání a chování žáka ve škole,
- 3) informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- 4) informovat vychovatelku o nepřítomnosti žáka ve školní družině
- 5) předem známou nepřítomnost žáka ve škole omluvit před jejím započítáním
- 6) oznamovat školskému zařízení údaje nezbytné pro školní matriku a změny v těchto údajích, informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné. Všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.
- 7) poskytnout školskému zařízení nálezy poradenských zařízení, pokud mají přímý vliv na zájmové vzdělávání.
- 8) nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.

f) Pravidla vzájemných vztahů zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky školského zařízení

- 1) pedagogičtí pracovníci školského zařízení a ostatní pracovníci ve školském zařízení vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, dodržováním vnitřního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření,
- 2) všichni pracovníci ve školském zařízení chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím a zneužíváním. Dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nevměšují se do jejich soukromí. Chrání žáky před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že žák je týrán, krutě trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se s příslušnými orgány na pomoc žákovi. Zvýšenou pozornost věnují ochraně před návykovými látkami.
- 3) vyzve-li pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka, ten je povinen se na schůzku dostavit

C. Provoz a vnitřní režim školní družiny

a) Provozní doba školní družiny

- 1) Ranní družina je určena pro všechny žáky I. stupně, kteří do školy přicházejí před 7.15.
- 2) Ranní družina začíná v 6.30 a končí v 7.30 hodin.
- 3) Žáci navštěvující ranní družinu kontaktují vychovatelku ŠD videotelefonem u vchodu, po vpuštění do budovy se přezouvají v šatně a bez zbytečné prodlevy přecházejí do místnosti ranní družiny.
- 4) Po skončení ranní družiny, v 7.30 hodin, odcházejí žáci do svých tříd.

- 5) Odpolední družina je určena pro přihlášené žáky, jejichž zákonní zástupci odevzdali řádně vyplněný zápisový lístek vychovatele ŠD a ředitelka školy rozhodla o jejich přijetí do ŠD.
- 6) Odpolední školní družina dětem začíná po skončení vyučování. Provoz školní družiny končí v 16.00.
- 7) Pro činnost školní družiny jsou určeny místnosti v suterénu školy u šaten a vchodu 1. stupně. Školní družina využívá ke své činnosti i počítačovou učebnu a školní hřiště. Vychovatelky ŠD zajistí dodržování vnitřních řádů a pravidel bezpečnosti těchto prostor.

b) Přijímání do ŠD

- 1) Docházka do školní družiny je po přihlášení žáka do ŠD závazná. Do školní družiny přihlašují žáka zákonní zástupci na celý školní rok. Přihlášku k docházce do školní družiny obdrží u vedoucí školní družiny. Vyplněnou přihlášku odevzdají vedoucí školní družiny na začátku školního roku, nejpozději do 7. září.
- 2) O přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy. V případě, že zájem o umístění žáka do ŠD překračuje kapacitu ŠD, jsou přednostně přijímáni žáci z nižších ročníků, dojíždějící žáci, žáci, jejichž zákonní zástupci pracují a žáci s vážnými zdravotními obtížemi.
- 3) V průběhu školního roku lze žáka do ŠD přijmout na základě přihlášky jen tehdy, pokud nebude překročena kapacita ŠD. O přijetí rozhoduje ředitelka školy.
- 4) Žáka lze v průběhu školního roku ze ŠD odhlásit. Písemnou žádost o odhlášení žáka ze ŠD odevzdají zákonní zástupci žáka vedoucí ŠD do konce měsíce předcházejícího tomu měsíci, kdy chtějí docházku žáka do ŠD ukončit.

c) Docházka do ŠD

- 1) Žáci přicházejí na ranní družinu od 6.30 hodin vchodem u školní družiny.
- 2) Na odpolední družinu přivádí žáky vyučující třídy, kde je v prostorách u šatny / školní družiny předá vychovatele ŠD.
- 3) Jdou-li žáci do školní jídelny, odcházejí s vyučujícími třídy. Do školní družiny se pak vrací samostatně bez zbytečné prodlevy. Za žáka, který se do ŠD nedostavil, škola nezodpovídá.
- 4) Žáci musí mít do odpolední družiny věci na převlečení /starší tepláky, bundu, tenisky/ v šatní skříňce v plátěném sáčku.
- 5) Žákům, kteří pobývají ve školní družině je umožněno navštěvovat zájmové útvary (kroužky) pořádané školou. Žáky ze školní družiny lektor kroužku vždy osobně převezme od vychovatelky školní družiny a po skončení kroužku opět do školní družiny vychovatele předá.
- 6) Pokud žák odchází na akci (kroužek, doučování), která není pořádána školou a která probíhá mimo prostory školy, zákonní zástupci všechny potřebné informace o odchodu žáka ze ŠD písemně sdělí vychovatelce ŠD. Žák se po skončení takové akce do ŠD již nevrací.
- 7) Omluvu nepřítomnosti žáka v ŠD, odchylky od docházky žáka, odchod žáka s jinou osobou, nebo v jinou dobu než je uvedeno v písemné přihlášce, sdělí zákonní zástupci ŠD písemně.

d) Odchod žáka ze ŠD:

- 1) Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů. Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.
- 2) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče dítěte telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou a kontrole pomocí kamerového systému odchází dítě samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.

D. Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka do stanovené doby

- 1) Pokud si zákonný zástupce nevyzvedne své dítě do stanovené doby, snaží se je vychovatelka kontaktovat telefonicky.

- 2) V případě, že si zákonný zástupce nevyzvedne své dítě do konce provozní doby ŠD, vychovatelka vyčká s dítětem ve školní družině ještě 15 minut.
- 3) Vychovatelka kontaktuje další příbuzné dítěte, dále pověřeného pracovníka městského úřadu, pokud je nedostupný, kontaktuje se Policie ČR.
- 4) Policie ČR volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.
- 5) Veškeré náklady spojené s touto péčí o žáka uhradí zákonní zástupci žáka.
- 6) Opakované nevyzvednutí žáka do 16.00 hodin může být důvodem k vyloučení ze ŠD.

E. Platby zákonných zástupců za pobyt žáků ve školní družině

- 1) Výše poplatků za pobyt v ŠD je stanovena v příloze č.1 Vnitřního řádu školní družiny „Stanovení výše úplaty ve školní družině“.
- 2) Platby lze provádět pololetně v hotovosti vedoucí školní družiny.
- 3) Částka je snížena, pokud žák do družiny nastoupil jindy než v první měsíc daného pololetí školního roku.
- 4) V případě dlouhodobé nemoci dítěte, pobytu v lázních apod. bude poplatek na základě žádosti zákonného zástupce vrácen. Poměrná část poplatku se vrací, pokud je žák odhlášen ze školní družiny v průběhu školního roku.
- 5) Peníze jsou použity výhradně na podporu zájmové činnosti dětí /stolní hry, stavebnice, potřeby na výtvarnou a pracovní činnost, sportovní hry atd./.. Na konci školního roku mohou rodiče nahlédnout do písemného vyúčtování.
- 6) Situace, kdy žák nemá uhrazen poplatek za pobyt ve školní družině ve stanoveném termínu, bude řešena individuálně s ředitelkou školy.

E. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je závazný pro všechny zaměstnance školy, školní družiny, pro všechny žáky, kteří byli k zájmovému vzdělávání ve školní družině přijati i pro jejich zákonné zástupce.

Název: Vnitřní řád školní družiny

Vypracovala: Mgr. Martina Št'ástková, Mgr. Iva Jersáková, Jitka Kozlová

Číslo jednací: SD/2/2016

Schválila: Mgr. Martina Št'ástková, ředitelka školy

Vydáno dne: 30. 8. 2016

Účinnost od: 1. 9. 2016

Stran: 5

V Neveklově 30.8.2016

Mgr. Martina Št'ástková
ředitelka školy